

### ZASADY UDZIELANIA TELEPORAD W POZ w Łomżyńskim Centrum Medycznym Sp. z o.o.

1. Teleporada udzielana jest w formie rozmowy telefonicznej, w dni robocze w godzinach 8:00-18:00.
2. Wszystkie teleporady realizowane są po wcześniejszej rezerwacji (ustalenie terminu)
3. Rezerwacja terminu teleporady można wykonać w następujący sposób:
  - a) Telefonicznie pod numerem 862 166 555
  - b) Mailowo: [recepcja@medycynalomza.pl](mailto:recepcja@medycynalomza.pl)
  - c) Osobiście w Recepcji
4. Pracownik POZ oddzwania na numer telefonu pacjenta zapisany w karcie pacjenta w systemie informatycznym przychodni
5. W przypadku nieodebrania telefonu przez pacjenta, pracownik POZ podejmuje jeszcze trzykrotną próbę dodzwonienia się w odstępach nie krótszych niż 5 min. Przy braku odbioru, teleporada zostaje anulowana
6. W przypadku gdy z uwagi na stan zdrowia pacjenta świadczenie zdrowotne nie jest możliwe do zrealizowania w formie teleporady, pracownik medyczny podejmuje decyzję o wizycie osobistej pacjenta w poradni. Termin wizyty osobistej ustalany jest przez pielęgniarkę lub położną POZ.
7. E-receptę pacjent może otrzymać:
  - a) przez stronę internetową [www.medycynalomza.pl](http://www.medycynalomza.pl)
  - b) podczas teleporady
  - c) podczas wizyty osobistej w poradni
8. E-skierowanie i e-zlecenia na wyroby medyczne, badania dodatkowe (laboratoryjne lub obrazowe) pacjent może otrzymać:
  - a) Podczas teleporady
  - b) podczas wizyty osobistej w poradni
9. W przypadku potrzeby wykonania zleconych badań dodatkowych pielęgniarka POZ kontaktuje się telefonicznie z pacjentem w celu ustalenia terminu pobrania lub wykonania badania

Łomża, 30.10.2020

dr n. med. Waldemar F. Pędziński

PREZES ZARZĄDU